



**COLEGIO CORAZONISTA**  
**Puerto Salgar**

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



**MANUAL DEL APLICATIVO ADMISIONES SCHOOLWEB**  
**PARA PADRES DE FAMILIA**

Contenido (Dé clic en el título de su interés)

<b>ADMISIONES SCHOOLWEB .....</b>	<b>2</b>
<b>PREINSCRIPCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>INSCRIPCIÓN .....</b>	<b>6</b>



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



## ADMISIONES SCHOOLWEB

Admisiones School Pack Web es un software para la gestión de la información educativa está planteado bajo lineamientos tecnológicos que permiten establecer procesos eficaces y eficientes en el proceso de admisiones.

Las instrucciones que se detallan a continuación, le permitirán descargar la **Ficha de Preinscripción** y el **Formulario de Admisión** en PDF, con el fin de que inicie el proceso de admisión:

- <http://corazonistapuertosalgar.infinite.com.co/schoolweb/hadmisiones.aspx>

SCHOOLPACK WEB

Admisiones

Preinscripciones ▼ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

BIENVENIDO A LA ZONA DE ADMISIONES ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL COLEGIO.

School Pack  
By UFWare Soft.

Hacemos más fácil la vida.

- **Preinscripciones:** Al diligenciar los datos, obtendrá el **Número consecutivo** que le permite autenticarse en el menú Inscripción.
- **Inscripción:** Permite diligenciar el Formulario de admisión
- **Pago en línea:** Se habilitará para el Pago correspondiente a la Inscripción
- **Información Adicional:** Documentos.
- **Admitidos:** No habilitado.

---

### COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*




## PREINSCRIPCIÓN

1. Dé clic en el menú **Preinscripciones** y digite los datos solicitados, no deje campos en blanco.

Siga las siguientes recomendaciones:

- Verifique todos los datos, especialmente: Nro. Doc. Identidad Responsable, Nro. Doc. Identidad Aspirante y Correo electrónico, **serán los datos de ingreso posterior**.
- En el campo fecha de conversatorio elija la que aparece por defecto.

### SCHOOLPACK WEB



#### Admisiones

Preinscripciones ▲ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

#### Preinscripción

Si desea aspirar a un cupo en el colegio, diligencie los siguientes datos por favor.

- Debe ingresar el número de documento del Aspirante

**DATOS RESPONSABLE**

Doc. Identidad	C.C. ▼	Nro. Doc. Identidad	9876543210
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE NOMBRE	Segundo Nombre	
Correo Electrónico	apellidoapellido@gmail.com	Celular	3113807455
Confirme Correo Electrónico	apellidoapellido@gmail.com	Parentesco	MADRE ▼

**ASPIRANTE**

Doc. Identidad	T.I. ▼	Nro. Doc. Identidad	1234567890
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE NOMBRE	Segundo Nombre	
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	01/01/13	Edad	7
Grado al que Aspira	SEGUNDO ▼	Consecutivo	
Cómo supo de nosotros	Familiar Corazonista ▼	Fecha Conversatorio	16/05/2019 08:00 ▼

**Actualizar**

COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



- Después de registrar al aspirante, dé clic en el botón **Actualizar**. Visualizará el siguiente mensaje, a continuación, dé clic en **Imprimir**.

**SCHOOLPACK WEB**

**Admisiones**

Preinscripciones ▲ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

**Preinscripción**

Si desea aspirar a un cupo en el colegio, diligencie los siguientes datos por favor.

- La información ha sido grabada. Dé clic en el botón imprimir. ADVERTENCIA: Si el padre de familia no presenta esta ficha, no podrá ingresar a la reunión del siguiente paso.

**DATOS RESPONSABLE**

Doc. Identidad	C. C.	Nro. Doc. Identidad	987654321
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE NOMBRE	Segundo Nombre	
Correo Electrónico	apellidoapellido@gamil.com	Celular	3113807455
		Parentesco	MADRE

**ASPIRANTE**

Doc. Identidad	T.I.	Nro. Doc. Identidad	12345678900
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE NOMBRE	Segundo Nombre	
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	01/01/13	Edad	7
Grado al que Aspira	SEGUNDO	Consecutivo	
Cómo supo de nosotros	Familiar Corazonista	Fecha Conversatorio	16/05/2019 08:00

**Imprimir**

- En la siguiente pantalla, visualizará el **Número Consecutivo**, que le permitirá acceder al siguiente proceso.

Descargue y guarde el PDF, es la **Ficha de Preinscripción**, que debe presentar junto con los demás documentos.

Para visualizar los botones de descarga e impresión, ubique el cursor en la parte superior del documento.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía



SCHOOLPACK WEB



### Admisiones

Preinscripciones ▲

Inscripción

Pagos en Línea

Información Adicional ▼

Admitidos

arrpre.aspx

1 / 1



INSTITUTO DE HERMANOS DEL SAGRADO CORAZÓN  
COLEGIO ANTONIO NARIÑO HH. CORAZONISTAS



#### PREINSCRIPCIÓN CONTRASEÑA INDUCCIÓN A PADRES

Aspirante:	NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	Consecutivo:	320187
Fecha de Nacimiento:	01/01/13	Edad:	7
Nombre del Padre o Madre:	NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	N° Doc. de Identidad:	987654321
N° de Celular:	3113807455	Email:	apellidoapellido@gamil.com
Fecha Conversatorio:	16/05/2019 08:00	Lugar:	Radicar documentos en la Secretaría Académica
			16/05/2019 08:00

- Utilice el Botón **Actualiza Preinscripción**. Para volver a obtener el PDF Ficha de preinscripción. O si desea corregir los datos ingresados.

SCHOOLPACK WEB



### Admisiones

Preinscripciones ▲

Inscripción

Pagos en Línea

Información Adicional ▼

Admitidos

Preinscripción

Actualizar Preinscripción

Confirme los siguientes datos para realizar la actualización de datos

#### DATOS ACTUALIZACIÓN

Nro. Doc. Identidad Responsable

Nro. Doc. Identidad Aspirante

Correo Electrónico

Actualizar

COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



## INSCRIPCIÓN

Para continuar con el proceso, dé clic en el botón **Inscripción**. Para ingresar, el sistema solicitará: Documento de identidad del responsable, Documento de identidad del aspirante y Número consecutivo (Lo encuentra en la ficha de preinscripción). A continuación, dé clic en el botón **Actualizar**.



**Admisiones**

[Preinscripciones ▲](#) [Inscripción](#) [Pagos en Línea](#) [Información Adicional ▼](#) [Admitidos](#)

 **Inscripción**

Inscripción - PASO 2

Confirme los siguientes datos para diligenciar o imprimir el Formulario de Inscripción

**DATOS ACTUALIZACIÓN**

Nro. Doc. Identidad Responsable:  Nro. Doc. Identidad Aspirante:

Nro Formulario:

[Actualizar](#) [Imprimir](#)



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



### 1. Ventana 1 de 8: Datos personales del aspirante.

En la primera ventana el sistema le solicitará los datos que se encuentran en la imagen:

Al finalizar dé clic en **Actualizar**

**SCHOOLPACK WEB**

**Admisiones**

Preinscripciones ▲ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

**Inscripción** Formulario de Inscripción - PASO 2

Año Lectivo 2020 Formulario Nro. 320187 Fecha Inscripción 16/05/19

Grado al que Aspira SEGUNDO

**DATOS PERSONALES DEL ASPIRANTE**

Doc. Identidad	T.I.	Nro. Doc. Identidad	12345678900
Ciudad Expedición	ciudad	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Nombre	
Primer Nombre	NOMBRE NOMBRE	Edad	7 Sexo Masculino
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	01/01/13	Grupo Sanguineo	A
Lugar Nacimiento	ciudad	Factor RH	Positivo
Afiliación Salud	eps	Barrio	11 DE NOVIEMBRE
Limitación Física	ninguna		
Caja de Compensación	Cafam		
Dir. Residencia	calle 1 cr 2-34		
Nom. Conjunto y Apto.	pooo		
Localidad	teusaquillo	Teléfono Fijo	123564 Estrato 1
Nacionalidad	COLOMBIANO	Hijo Exalumno	<input type="checkbox"/>
Asiste a terapias:	NO	Cuales	

**Actualizar**

#### COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar



*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

2. **Ventana 2 de 8: Historia académica.** Realice las instrucciones dadas en el mensaje. Dé clic en el ícono de “Símbolo más”.

SCHOOLPACK WEB 

**Admisiones**

Preinscripciones ▲ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

 **Inscripción** Formulario de Inscripción - PASO 2

**HISTORIA ACADÉMICA**

En esta pantalla, se registra el historial académico del aspirante. Para ello, debe dar clic en la imagen. Al dar clic, el sistema le muestra una pantalla solicitando el historial académico. Ejemplo, si el aspirante realizó una PREINSCRIPCIÓN para el grado NOVENO, debe diligenciar uno a uno los periodos.

Dé clic en el botón para ingresar un nuevo Ant. Académico 

[Año](#) [Grado](#) [Aprobo](#) [Centro Educativo](#) [Motivo de Retiro](#) [Ver](#) [Eliminar](#)

[Regresar](#) [Actualizar](#)

El sistema le mostrará la siguiente ventana, diligencie los datos y dé clic en **Actualizar**.

**Historia Académica** ✕

**HISTORIA ACADÉMICA**

**Formulario** 320187

**Nombre Alumno** APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE

**Año en que curso**

**Grado**

**Centro Educativo**

**Aprobo**

**Motivo del Retiro**

[Regresar](#) [Actualizar](#)

COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.





# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



Agregue **todos** los años académicos realizados por el aspirante. Al finalizar dé clic en **Actualizar**.

**HISTORIA ACADÉMICA**

En esta pantalla, se registra el historial académico del aspirante. Para ello, debe dar clic en la imagen. Al dar clic, el sistema le muestra una pantalla solicitando el historial académico. Ejemplo, si el aspirante realizó una PREINSCRIPCIÓN para el grado NOVENO, debe diligenciar uno a uno los periodos.

Dé clic en el botón para ingresar un nuevo Ant. Académico

Año	Grado	Aprobo	Centro Educativo	Motivo de Retiro	Ver	Eliminar
2017	Transición	Si	centro educativo	no ha culminado el año escolar		

Utilice los botones “Ojo” y “Equis”, para modificar y eliminar, respectivamente.

**Nota:** Si el aspirante es desescolarizado ingrese los datos del grado al cual está aspirando en nuestra Institución.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar




*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

- 3. Ventana 3 de 8: Composición familiar.** Digite la información de composición familiar: Madre y Padre.
- Siga las siguientes recomendaciones:
- No deje campos en blanco.
  - En caso de ausencia de uno de los padres, diligencie **todos** los datos como se muestra a continuación

Al finalizar, dé clic en el botón **Actualizar**

**Nota:** Si el aspirante, es hijo(a) de un exalumno(a), active la casilla correspondiente y registre el año de graduación, de lo contrario **OMITA** esos campos.




### Inscripción


#### Formulario de Inscripción - PASO 2

#### COMPOSICIÓN FAMILIAR

##### MADRE

Doc. Identidad	C.C. ▼	Nro. Doc. Identidad	87654321
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE	Segundo Nombre	NOMBRE
Nivel Educativo	Universitaria ▼		
Profesión	PROFESIÓN	Teléfono	1234567
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	01/01/91 	Edad	28
Lugar	CIUDAD	Teléfono Celular	12345678
Dirección	CL 2 CR 3		
Correo Electrónico	nombreapellido@gmail.com	Nombre Empresa	EMPRESA
Exalumna	<input type="checkbox"/>	Año de Promoción	
Vive con Ella	Si ▼	¿Madre Fallecida?	No ▼
Estudia	Si ▼		

##### PADRE

Doc. Identidad	C.C. ▼	Nro. Doc. Identidad	987654321
Primer Apellido	APELLIDO	Segundo Apellido	APELLIDO
Primer Nombre	NOMBRE	Segundo Nombre	NOMBRE
Nivel Educativo	Ninguna ▼		
Profesión	PROFESIÓN	Teléfono	1234567
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	01/01/91 	Edad	28
Lugar	CIUDAD	Teléfono Celular	3113807455
Dirección	CL 2 CR 3		
Correo Electrónico	nombreapellido@gmail.com	Nombre Empresa	EMPRESA
Exalumno	<input checked="" type="checkbox"/>	Año de Promoción	1999
Vive con El	Si ▼	¿Padre Fallecido?	No ▼
Estudia	Si ▼		

**Regresar** **Actualizar**

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar



*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

4. **Ventana 4 de 8: Grupo familiar.** Si el aspirante tiene hermanos(as), realice las instrucciones dadas en el mensaje. Dé clic en el ícono de “**Signo Más**”.


Si no tiene hermanos, dé clic en el botón **Actualizar**

**GRUPO FAMILIAR**

En esta pantalla, se registra los hermanos del aspirante. Para ello, debe dar clic en la imagen. Al dar clic, el sistema le muestra una pantalla solicitando el número del hermano que pertenece de mayor a menor EJEMPLO: Seleccionó la flecha e ingreso un hermano, digitando Nro. 1, nombres y apellidos, su documento de identidad, nivel educativo, ocupación, Fecha nacimiento y vive con el aspirante.

Dé clic en el botón para ingresar un nuevo integrante 

Nombre	Doc. Identidad	Ocupación	Vive Con Ellos(as)	Ver	Eliminar
--------	----------------	-----------	--------------------	-----	----------



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



**Ventana 5 de 8: Responsables diferentes a Madre y Padre.** En esta ventana debe registrar información de los responsables del aspirante, **en caso de que NO se encuentre a cargo de sus padres.** Si el aspirante vive con sus padres, solo dé clic en **Actualizar**



### Inscripción

### Formulario de Inscripción - PASO 2

Si el (la) aspirante no vive con sus padres, por favor diligencie los datos de las personas responsables de su cuidado:

<b>ACUDIENTE 1</b>			
Doc. Identidad	No Disponible ▼	Nro. Doc. Identidad	<input type="text"/>
Primer Apellido	<input type="text"/>	Segundo Apellido	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>	Parentesco	OTRO ▼
Nivel Educativo	Ninguna ▼	Teléfono Celular	<input type="text"/>
Ocupación	<input type="text"/>	Tiempo Convivencia con Aspirante	<input type="text"/>
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Lugar	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>		
<b>ACUDIENTE 2</b>			
Doc. Identidad	No Disponible ▼	Nro. Doc. Identidad	<input type="text"/>
Primer Apellido	<input type="text"/>	Segundo Apellido	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>	Parentesco	ABUELO ▼
Nivel Educativo	Ninguna ▼	Teléfono Celular	<input type="text"/>
Ocupación	<input type="text"/>	Tiempo Convivencia con Aspirante	<input type="text"/>
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Lugar	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>		



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



### 6 Ventana 6 de 8: Datos de composición familiar.

En la siguiente ventana, **tenga en cuenta**, las siguientes indicaciones:

- Registre la información de familiares en el colegio, si no los tiene, continúe con los siguientes datos.
- Para la información laboral de Madre y Padre: **DESGLOSE** el menú de ocupación y elija el correspondiente.
- **No deje campos en blanco.**
- Al finalizar, dé clic en **Actualizar**



### Inscripción

### Formulario de Inscripción

#### COMPOSICIÓN FAMILIAR

Tiene familiares en el Colegio	Nombre	Curso	Parentesco
<input type="checkbox"/>	HERMANO APELLIDO APELLIDO	11	HERMANO
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

#### ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS

<b>Información de la Madre</b>	<b>Ocupación</b>	Empleado
Cargo	CARGO	
Empresa	EMPRESA	
Dirección	CL 1 CR 2	
Tipo de Contrato	TIPO	
	<b>Salario</b>	123
	<b>Jefe Inmediato</b>	JEFE
	<b>Telefono</b>	12345678
	<b>Tiempo Vinculación</b>	1 AÑO
<b>Información del Padre</b>	<b>Ocupación</b>	Empleado
Cargo	CARGO	
Empresa	EMPRESA	
Dirección	CL 1 CR 2	
Tipo de Contrato	TIPO	
	<b>Salario</b>	123
	<b>Jefe Inmediato</b>	JEFE
	<b>Telefono</b>	12345678
	<b>Tiempo Vinculación</b>	5 AÑOS



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar



*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

### 7 Ventana 7 de 8: Aspectos socioeconómicos.

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Se refiere, a la persona que se hace **RESPONSABLE ECONÓMICAMENTE** por el aspirante, si es madre/padre diligencie todos los datos **nuevamente**.
- No deje campos en blanco
- Desglose el menú de ocupación y elija el correspondiente

**Nota:** No utilice el campo segundo nombre.

Al finalizar, dé clic en **Actualizar**



## Inscripción

### Formulario de Inscripción

#### ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS

Diligencie los datos de la persona responsable de pago. Si es padre o madre, por favor diligencie los datos nuevamente

Doc. Identidad	<input type="text" value="C.C."/> ▼	Nro. Doc. Identidad	<input type="text" value="987654321"/>
Primer Apellido	<input type="text" value="APELLIDO"/>	Segundo Apellido	<input type="text" value="APELLIDO"/>
Primer Nombre	<input type="text" value="NOMBRE"/>	Segundo Nombre	<input type="text" value="NOMBRE"/>
Parentesco	<input type="text" value="PADRE"/> ▼	Aporte \$	<input type="text" value="5000000"/>
F. de Nacimiento DD/MM/AAAA	<input type="text" value="01/01/91"/> 	Tiempo que lleva el apoyo	<input type="text" value="5 AÑOS"/>
Gastos que asume	<input type="text" value="TODOS"/>	Salario	<input type="text" value="5000000"/>
Ocupación	<input type="text" value="Empleado(a)"/> ▼	Telefono	<input type="text" value="1234567"/>
Dirección	<input type="text" value="CL 1 CR 3"/>	Celular	<input type="text" value="123456789"/>
Empresa	<input type="text" value="EMPRESA"/>		



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar




*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

### 8 Ventana 8 de 8: Ingresos y gastos mensuales.

Por ultimo debe proporcionar los ingresos y los egresos mensuales, realice las instrucciones dadas en el mensaje. Dé clic en el ícono de “Flechita”.

**INGRESOS Y GASTOS MENSUALES**

En esta pantalla, se registra los ingresos y egresos. Para ello, debe dar clic en la imagen. Al dar clic, el sistema le muestra una pantalla solicitando tipo de movimiento a realizar. **INGRESOS:** Incluye los conceptos: Suma total de los salarios, Subsidios, Arrendamientos, Ayudar, otros. **EGRESOS:** Vivienda, Seguridad Social, Alimentación, Educación, Transporte, Servicios Públicos, Créditos, Otros, Recreación. **EJEMPLO:** Seleccionó **INGRESOS**, concepto: suma total de los salarios; en monto ingreso 20000 y luego clic en **ACTUALIZAR** y en **VER**.

Dé clic en el botón para ingresar ingresos y gastos mensuales 

Tipo de Movimiento	Concepto	Monto
--------------------	----------	-------

**Imprimir**

- Elija El tipo de movimiento: **INGRESO**. Elija cada uno de los **conceptos** y digite el valor que corresponde.

**VERIFIQUE** los valores ingresados, antes de dar clic en **Enviar**.

- Desglose el menú de concepto y elija el correspondiente



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



Creación Ingresos y Gastos ✕

**INGRESOS Y GASTOS**

Consecutivo 320187

Tipo

Movimiento

Concepto

Monto

**Enviar**

- Elija El tipo de movimiento: **EGRESO**. Elija cada uno de los **conceptos** y digite el valor que corresponde.

**VERIFIQUE** los valores ingresados, antes de dar clic en **Enviar**, puesto para corregirlos debe comunicarse con el colegio.

Creación Ingresos y Gastos ✕

**INGRESOS Y GASTOS**

Consecutivo 320187

Tipo

Movimiento

Concepto

Monto

**Enviar**





# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



9 Visualizará una ventana como esta. Dé clic en **Imprimir**

**INGRESOS Y GASTOS MENSUALES**

En esta pantalla, se registra los ingresos y egresos. Para ello, debe dar clic en la imagen. Al dar clic, el sistema le muestra una pantalla solicitando tipo de movimiento a realizar. **INGRESOS:** Incluye los conceptos: Suma total de los salarios, Subsidios, Arrendamientos, Ayudas, otros. **EGRESOS:** Vivienda, Seguridad Social, Alimentación, Educación, Transporte, Servicios Públicos, Créditos, Otros, Recreación. **EJEMPLO:** Seleccionó INGRESOS, concepto: suma total de los salarios; en monto ingreso 20000 y luego clic en ACTUALIZAR y en VER.

0 Dé clic en el botón para ingresar ingresos y gastos mensuales

Tipo de Movimiento	Concepto	Monto
Ingresos	Suma Salarios	123.456,00
Ingresos	Subsidios	123.456,00
Ingresos	Ayudas	123.456,00
Ingresos	Arrendamientos	123.456,00
Ingresos	Otros	123.456,00
Gastos	Vivienda	123.456,00
Gastos	Seguridad Social	123.654,00
Gastos	Alimentación	123.456,00
Gastos	Educación	123.456,00
Gastos	Transporte	123.456,00
Gastos	Servicios Públicos	123.456,00
Gastos	Créditos	123.456,00
Ingresos	Recreación	123.456,00

**Imprimir**

10 En el formulario impreso debe marcar la opción que corresponde a mano, así:

INGRESOS MENSUALES	
Especifique los ingresos familiares según procedencia y tenga en cuenta la suma de los aportes que hacen sus integrantes:	
<b>Suma total de los salarios</b>	\$ 123456,00
<b>Subsidios</b>	\$ 123456,00
<b>Arrendamientos</b>	\$ 123456,00
<b>Ayudas</b>	\$ 123456,00
<b>Otros</b>	\$ 123456,00
<b>Total Ingresos</b>	\$ 617280,00

GASTOS MENSUALES	
Especifique la cantidad de dinero que gasta la familia en:	
<b>Vivienda</b>	\$ 123456,00
Propia <input type="checkbox"/> Arriendo <input checked="" type="checkbox"/> Amortización <input type="checkbox"/> Cedida <input type="checkbox"/>	
<b>Seguridad Social</b> EPS (Contributivo) <input checked="" type="checkbox"/> Sisben <input type="checkbox"/> Medicina Prepagada <input checked="" type="checkbox"/> Pensión <input type="checkbox"/> Seguro de Vida <input type="checkbox"/>	\$ 123654,00
<b>Alimentación</b>	\$ 123456,00
<b>Educación</b> Escolar <input checked="" type="checkbox"/> Técnica <input type="checkbox"/> Superior <input type="checkbox"/>	\$ 123456,00
<b>Transporte</b> Escolar <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo <input type="checkbox"/> Gasolina <input type="checkbox"/>	\$ 123456,00
<b>Servicios públicos</b> Agua <input checked="" type="checkbox"/> Luz <input checked="" type="checkbox"/> Gas <input checked="" type="checkbox"/> Teléfono <input checked="" type="checkbox"/>	\$ 123456,00
<b>Créditos</b> Entidad <input type="checkbox"/> Entidad Bancaria <input type="checkbox"/> Entidad <input type="checkbox"/>	\$ 123456,00
<b>Otros</b> Celular <input checked="" type="checkbox"/> Tv Cable <input type="checkbox"/> Internet <input checked="" type="checkbox"/> Servicio doméstico <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> ¿Cuáles? <input type="checkbox"/>	\$ 123456,00
<b>Recreación</b>	\$ 123456,00
<b>Total Gastos</b>	\$ 987846,00



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar



*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*

- 11 Podrá visualizar el formulario diligenciado. Descargue y guarde el PDF, es el **Formulario de Admisión**. Para visualizar los botones de descarga e impresión, ubique el cursor en la parte superior del documento.

arformulario.aspx 1 / 2

INSTITUTO DE HERMANOS DEL SAGRADO CORAZÓN	
COLEGIO ANTONIO NARIÑO HH. CORAZONISTAS	
FORMULARIO DE ADMISIÓN	
26/06/2019	

Año Lectivo: 2020 Formulario Nro. 320283 Grado que Solicita: TRANSICION Fecha de inscripción: 26/06/19

**I DATOS PERSONALES DEL ASPIRANTE**

Primer Apellido APELLIDO	Segundo Apellido APELLIDO	Nombre Completo NOMBRE NOMBRE		Edad 4	Sexo M
Fecha de Nacimiento 01/01/15	Lugar CIUDAD	Documento de Identidad R.C. 123456789	Ciudad de Expedición CIUDAD		
Grupo Sanguíneo A	Factor RH +	Limitación física NINGUNA	Afiliación salud EPS	Caja de Compensación Otra	
Dirección Residencia CL 1 CR 2		Barrio 11 DE NOVIEMBRE	Teléfono 1234567		
Nombre Conjunto y Apto. CONJUNTO APTO		Localidad TEUSAQUILLO	Estrato 3		
Año 2019	Grado Cursado Kinder	Aprobó SI	Centro Educativo CENTRO	Motivo de Retiro NO HA TERMINADO EL AÑO	

**II COMPOSICIÓN FAMILIAR**

Apellidos y Nombres de la Madre		Doc. Identidad Nro.	Nivel Educativo	Profesión		
APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE		87654321	Universitaria	PROFESIÓN		
Fecha de Nacimiento 01/01/91	Lugar CIUDAD	Edad 28	Estudia SI	Teléfono Celular 12345678	¿Madre Fallecida? No	Vive con Ella SI
Correo Electrónico nombreapellido@gmail.com		Nombre Empresa EMPRESA				
Apellidos y Nombres del Padre		Doc. Identidad Nro.	Nivel Educativo	Profesión		
APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE		987654321	Ninguna	PROFESIÓN		
Fecha de Nacimiento 01/01/91	Lugar CIUDAD	Edad 28	Estudia SI	Teléfono Celular 3113807455	¿Padre Fallecido? No	Vive con Ellos SI
Correo Electrónico nombreapellido@gmail.com		Nombre Empresa EMPRESA				

Una vez descargados los documentos: Ficha de Pre Inscripción y Formulario de Admisión diligenciado, proceda a cargarlos por la pestaña que dice información adicional, documentos.

COLEGIO CORAZONISTA – HERMANOS CORAZONISTAS

Dirección: Transversal 8 14-64 - Teléfonos: (6) 8398055 Celular: 3165232525

e-mail: [secretaria@ps.corazonistas.edu.co](mailto:secretaria@ps.corazonistas.edu.co)

<http://ps.corazonistas.edu.co>

Puerto Salgar, Colombia.



# COLEGIO CORAZONISTA

## Puerto Salgar

*Con Jesús y María hacia el bicentenario continuamos la travesía*



### 12. INFORMACIÓN ADICIONAL – DOCUMENTOS.

SCHOOLPACK WEB

Admisiones

Preinscripciones ▼ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

Documentos

Documentos - PASO 3

Documentos

Pruebas de Admisión

Entrevistas

Confirme los siguientes datos para adjuntar los documentos de inscripción.

**DATOS INGRESO**

Nro Formulario:  Nro. Doc. Identidad Aspirante:

Continuar

Ingrese el número de formulario y el número de documento del aspirante y de clic en continuar, a continuación, le aparecerá el listado de los documentos que debe cargar en el aplicativo.

Admisiones

Preinscripciones ▼ Inscripción Pagos en Línea Información Adicional ▼ Admitidos

Documentos

Documentos - PASO 3

Aspirante: GONZALEZ TANG CHANG VICTORIA

Nombre	Cargar	Documento	Ver
Ficha de Preinscripción (Descarga desde Admisiones SchoolWeb)	<input checked="" type="checkbox"/>		
Formulario de Admisión (Descarga desde Admisiones SchoolWeb)	<input checked="" type="checkbox"/>		
Fotografía del aspirante tipo carnet	<input checked="" type="checkbox"/>		
PDF legible del Registro Civil del aspirante	<input checked="" type="checkbox"/>		
PDF legible de la Tarjeta de identidad del aspirante	<input checked="" type="checkbox"/>		
PDF legible del documento de identidad de ambos padres	<input checked="" type="checkbox"/>		
PDF legible del último boletín del año en curso	<input checked="" type="checkbox"/>		
Informe descriptivo, secretaria@ps.corazonistas.edu.co	<input checked="" type="checkbox"/>		
Cuestionario entrevista	<input checked="" type="checkbox"/>		
Certificado laboral	<input checked="" type="checkbox"/>		

Eliminar

**Fin del proceso en el aplicativo.**